

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Профессиональная этика
Кафедра	Кафедра философии
Год набора	2024

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Колесников Илья Дмитриевич	Кафедра философии	доцент (кандидат наук),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой философии		Начальник отдела контроля качества образования	
И.Д. Невважай <i>ФИО</i>	« 23 » мая 2024 г.	Ю. В. Ефимова <i>ФИО</i>	« 28 » мая 2024 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом

от « 30 » мая 2024 г.,
протокол №9

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у обучающихся целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

Задачи освоения дисциплины:

сформировать общее представление о роли морали в жизни человека и общества, нравственной ценности права; изучить типологию, содержание и роль основных этических систем; проанализировать основные исторические этапы развития философии морали, нравственности; помочь обучающимся выработать собственную нравственную позицию относительно проблем, имеющих большую социальную значимость.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Философия.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- История политических и правовых учений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-8	Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Использует нормы морали, принципы этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности ОПК-8.2 Демонстрирует знание правовых основ противодействия коррупции, имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение ОПК-8.3 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения; проявляет	Знать: основные этические принципы юридической деятельности. Уметь: применять нормы морали и принципы этики юриста. Владеть: правовыми методами противодействия коррупционному поведению.

			нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	
2	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов их профилактики и формирования нетерпимого отношения к их проявлениям</p> <p>УК-11.2 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</p> <p>УК-11.3 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции</p> <p>УК-11.4 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции</p>	<p>Знать: основные этические категории и правовые нормы в сфере борьбы с коррупцией.</p> <p>Уметь: выявлять коррупционное поведение за различными его проявлениями и противостоять ему.</p> <p>Владеть: ответственным отношением к основным элементам этического поведения и способами профилактики коррупционного отношения к жизнедеятельности.</p>

			и предотвращение коррупции, проявлений терроризма и экстремизма в профессиональной деятельности	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		7
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	44
Лекции	16	16
Семинарские занятия	28	28
Занятия в форме практической подготовки	8	8
Самостоятельная работа	28	28
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	10
Лекции	4	4
Семинарские занятия	6	6
Занятия в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очно-заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		7
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	30	30
Лекции	16	16
Семинарские занятия	14	14
Занятия в форме практической подготовки	4	4
Самостоятельная работа	42	42

Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Мораль и право как сферы регуляции социальной жизни	6	4	2	2	0	2	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	УК-11.1; УК-5.1; УК-5.3
2. Типология этических учений	10	8	2	6	2	2	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; ПК-4.3; УК-5.1; УК-5.2
3. Этика утилитаризма и классическая деонтология	10	6	2	4	2	4	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; УК-5.1
4. Высшие моральные ценности и основные категории этики. Их реализация в юридической деятельности	8	4	2	2	0	4	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ПК-4.4; УК-5.2

1. Мораль и право как сферы регуляции социальной жизни	12	4	2	2	0	8	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	УК-11.1; УК-5.1; УК-5.3
2. Типология этических учений	12	4	2	2	0	8	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; ПК-4.3; УК-5.1; УК-5.2
3. Этика утилитаризма и классическая деонтология	8	2	0	2	1	6	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; УК-5.1
4. Высшие моральные ценности и основные категории этики. Их реализация в юридической деятельности	6	0	0	0	0	6	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ОПК-7.4; ПК-4.4; УК-5.2
5. Справедливость и равенство в праве	6	0	0	0	0	6	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ПК-4.1; УК-5.2
6. Проблемы прикладной юридической этики	6	0	0	0	0	6	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ПК-4.1; УК-11.3
7. Юридическая этика как вид профессиональной этики	6	0	0	0	0	6	вопросы к зачету, круглый стол, реферат	ОПК-7.2; ОПК-7.3
8. Нравственные основы юридической деятельности	6	0	0	0	0	6	вопросы к зачету, круглый стол, реферат	ОПК-7.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.4
9. Профессионал	6	0	0	0	1	6	вопросы к зачету,	ПК-4.2; ПК-4.4; УК-

БЫННЫЙ ЭТИКЕТ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА							ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВА НИЕ	11.3
Всего 72	68	10	4	6	2	58	Зачет(4)	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5.3 Форма обучения очно-заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самосто- ятельная работа	Форма контроля / наименова ние оценочног о средства	Код индикатора достижения компе- тенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семи- нары	Занятия в форме практи- ческой подготовки			
1. Мораль и право как сферы регуляции социальной жизни	8	4	2	2	0	4	вопросы к зачету, реферат, семинарск ие занятия	УК-11.1; УК-5.1; УК- 5.3
2. Типология этических учений	8	4	2	2	1	4	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарск ие занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; ПК-4.3; УК- 5.1; УК-5.2
3. Этика утилитаризма и классическая деонтология	10	4	2	2	0	6	вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарск ие занятия	ОПК-7.4; ОПК-7.5; УК-5.1
4. Высшие моральные	6	4	2	2	1	2	вопросы к зачету,	ОПК-7.4; ПК-4.4; УК-

ценности и основные категории этики. Их реализация в юридической деятельности							реферат, семинарские занятия	5.2
5. Справедливость и равенство в праве	8	2	2	0	0	6	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ПК-4.1; УК-5.2
6. Проблемы прикладной юридической этики	8	2	2	0	1	6	вопросы к зачету, реферат, семинарские занятия	ПК-4.1; УК-11.3
7. Юридическая этика как вид профессиональной этики	6	4	2	2	0	2	вопросы к зачету, круглый стол, реферат	ОПК-7.2; ОПК-7.3
8. Нравственные основы юридической деятельности	9	3	1	2	1	6	вопросы к зачету, круглый стол, реферат	ОПК-7.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.4
9. Профессиональный этикет в деятельности юриста	9	3	1	2	0	6	вопросы к зачету, итоговое тестирование	ПК-4.2; ПК-4.4; УК-11.3
Всего	72	30	16	14	4	42	Зачет	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных

уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Мораль и право как сферы регуляции социальной жизни

Лекция:

1. Этика – наука о морали. Этимология слов «ethice» и «moralitas». Задачи, решаемые этикой.

2. Исторические виды социальной регуляции: обычаи, обряды (ритуалы), традиции, культ и табу.

3. Особенность современной моральной ситуации.

4. Структура морали и ее суммарные признаки.

5. Проблема соотношения права и морали.

Семинарское занятие:

1. Этика как область философского знания.

2. Основные исторические типы социальной регуляции.

3. Структура морали.

4. Мораль и право: сходства и различия.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Аморализм и имморализм.

2. Можно ли оправдать аморализм?

3. Имморалистическое направление: софисты, «титанизм» возрожденческого человека, Фридрих Ницше и ницшеанство.

4. Имморалистическая традиция в русской философии: К.Н. Леонтьев.

Контрольные вопросы:

Проанализируйте содержание «Басни о пчелах» Б. Мандевиля и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Каков механизм превращения пороков частных лиц в благо общественного целого?

2. Почему моралистическая проповедь сделала сообщество пчел нежизнеспособным?

3. Как исторически возникает тот общественный режим, при котором своекорыстие индивидов ведет к общественному благу?

4. Почему не природное качество побуждений и поступков, а лишь соотношение с общественным интересом и разумом делает их добродетельными или порочными?

5. Почему необходимость легального допущения определенных порочных деяний не исключает необходимости квалифицировать их как пороки?

6. Как вообще появляется в обществе та система ценностей, которая именуется моральной добродетелью?

Тема 2. Типология этических учений

Лекция:

1. Общая характеристика консеквенциалистских этических учений.

2. Исторические типы консеквенциализма: гедонизм, эвдемонизм, теория

морального чувства, утилитаризм.

3. Общая характеристика деонтологических учений.

4. Исторические типы деонтологии: Сократ, стоицизм, религиозная этика, Иммануил Кант.

Семинарское занятие:

1. Сущность консеквенционализма.

2. Принцип «гедоне» в этическом учении киренаиков.

3. Этическое учение Эпикура.

4. Значение кинизма для развития представлений о «счастье». Основные черты морального учения эпикурейской школы. Три составляющих счастья Аристотеля.

5. Теория разумного эгоизма Н.Г. Чернышевского («Что делать»). Утилитаризм и современный консеквенциализм. Г. Сиджвика.

6. Этика Сократа.

7. Общая характеристика этического учения стоиков.

8. Основные положения христианской этики.

9. Сходства и различия деонтологии стоицизма и христианства.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Каковы императивно-ценностные формулы гедонизма?

2. Что общего и различного в гедонизме и эвдемонизме?

3. Этические ограничения принципа наслаждения.

4. Наслаждение и страдание.

5. Оптимистическая, аморалистическая и пессимистическая интерпретации гедонизма.

6. Современное прочтение гедонизма: Зигмунд Фрейд, Жан Бодрийяр.

7. Консюмеризм – основная черта общества потребления.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные виды этических учений.

2. Какие школы и направления этической мысли относятся к консеквенциалистской этике?

3. Какую роль играет мораль в консеквенциалистской этике?

4. Какие школы и направления этической мысли относятся к деонтологической этике?

5. Какую роль играет мораль в деонтологической этике?

6. Почему школы консеквенциалистской этики называют этикой жизненных программ?

7. Из чего исходят философы античных школ гедонизма и эвдемонизма, отказываясь выполнять требования общественной морали и выбирая собственную жизненную программу? Какие доводы они при этом приводят?

8. Почему представители гедонизма считают, что следовать общепризнанной морали – удел плебеев?

9. Какие жизненные цели выбираются в качестве приоритетных представителями деонтологической этики?

Тема 3. Этика утилитаризма и классическая деонтология

Лекция:

1. Утилитаристская этика И. Бентама и Дж. Ст. Милля.

2. «Утилитаризм действия» и «утилитаризм правила».

3. Отказ от эвдемонизма и гедонизма в этике И.Канта.

4. Нравственность и свобода.

5. Понятие долга и доброй воли.

6. Категорический императив и его основные формулы.

Семинарское занятие:

1. Добро и польза. Борьба Канта с натурализмом в этике.

2. Сравнительные характеристики категорического императива И. Канта и «золотого правила» нравственности.

3. Содержание и смысл трёх формул категорического императива.

Самостоятельная работа обучающихся:

Прочитайте работу Ж.-П. Сартра «Экзистенциализм – это гуманизм» и проанализируйте фрагмент, где философ вступает в полемику с теорией морали И. Канта, и дайте ответы на вопросы:

1. Перед каким выбором стоит каждый человек и почему?

2. Что Сартр имеет в виду под заброшенностью и как он трактует свободу?

3. Разберите пример, приводимый Сартром о молодом человеке, делающем выбор между военной службой и матерью.

4. Почему, согласно рассуждениям философа-экзистенциалиста, в данной ситуации категорический императив не работает?

5. Совпадает ли в учениях Сартра и Канта представление о свободе, и если нет, то почему?

6. Сделайте свой нравственный выбор, исходя из предложенных обстоятельств, и обоснуйте его.

Контрольные вопросы:

1. Можно ли считать утилитаристское обоснование приемлемым при решении вопроса о нравственной допустимости какого-либо поступка?

2. Поясните высказывание Канта: «Люди должны быть счастливы пропорционально их моральным заслугам».

3. Почему нравственность и свобода совпадают в этике Канта?

4. Что такое императив и чем максима отличаются от императива, а гипотетические императивы отличаются от категорических?

5. Раскройте смысл первой и второй формул категорического императива И. Канта.

6. Что наполняет душу «всегда новым и все более сильным удивлением и благоговением» и почему?

Тема 4. Высшие моральные ценности и основные категории этики. Их реализация в юридической деятельности

Лекция:

1. Добро и зло как исходные (определяющие) категории этики.

2. Этика убеждения и этика ответственности.

3. Достоинство и честь.

Семинарское занятие:

1. Понятие добра. Разнообразие толкований добра и зла в истории этической мысли.

2. Понятие зла, виды зла. Основные концепции взаимосвязи добра и зла.

3. Добродетель и порок (достоинства и недостатки?) в человеке.

4. Совесть как этическое понятие. Процесс формирования совести.

5. Понятие и уровни ответственности.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Эволюция взглядов на сущность добра и зла.

2. Добродетель и порок в истории этической мысли.

3. Принцип «золотой середины» Аристотеля.

4. Негативная и позитивная трактовки совести.

5. Взаимосвязь достоинства и чести.

Контрольные вопросы:

1. Существует ли Абсолютное Добро и Абсолютное Зло?

2. Что побуждает человека делать зло?

3. Возможны ли добродетели без пороков?

4. Раскройте содержание понятия «совесть». Как соотносятся совесть и разум?

5. В каких ситуациях человек стыдится?

Тема 5. Справедливость и равенство в праве

Лекция:

1. Моральные, правовые и социально-экономические аспекты проблемы справедливости.
2. Аристотель об обменивающей (коммутативной) и распределительной (дистрибутивной) справедливости.
3. Ретрибутивная (воздающая) справедливость как основа теории права и теории наказания.
4. Основные типы общей теории справедливости.
5. Справедливость в свете конституционных прав, свобод и обязанностей граждан.

Семинарское занятие:

1. Понятие справедливости.
2. Коммутативная справедливость.
3. Ретрибутивная справедливость.
4. Дистрибутивная справедливость.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Справедливость как социальная проблема; универсальные и конвенциональные элементы справедливости.
2. Современные либеральные концепции справедливости.
3. Проанализируйте фрагмент произведения Д. Юма «Трактат о человеческой природе» (Юм Д. Трактат о человеческой природе. М.: Канон, 1995. С. 246-266).

Контрольные вопросы:

1. Какие виды справедливости выделял Аристотель?
2. Что такое справедливость в самом широком смысле слова?
3. Какие виды справедливости существуют и почему?
4. Назовите виды коммутативной, ретрибутивной и дистрибутивной справедливости
5. Назовите два способа справедливого наказания и обоснуйте почему сегодня отдается предпочтение одному из них?
6. Раскройте принцип талиона. Почему современная юриспруденция отказалась от правила талиона при назначении наказания?
7. Чем дистрибутивная справедливость отличается от ретрибутивной?
8. Дайте развернутое определение справедливости, включающее все ее виды
9. Какова возможная аргументация положения о том, что лучше быть объектом несправедливого отношения, чем самому творить несправедливость?

Тема 6. Проблемы прикладной юридической этики

Лекция:

1. Условия обособления прикладной этики (перевод идеально-должного в реально-должное).
2. Выход этики за институциональные границы профессиональных сообществ (биоэтика, этика мира и войны, экологическая этика, этика потребительского спроса, этика виртуальной коммуникации и т.п.).
3. Формирование в рамках гражданского общества этических инициатив (этические экспертизы, этические кодексы).
4. Открытые и традиционные проблемы прикладной этики.

Семинарское занятие:

1. Вопросы биоэтики. Нравственно-правовые аспекты проблем смерти, смертной казни и эвтаназии.
2. Моральные проблемы на грани антропологического/криминального: гендерное насилие, проституция, суррогатное материнство, торговля органами.
3. Правовое регулирование военных конфликтов: комбатанты и нон-комбатанты.
4. Феномен терроризма.

Самостоятельная работа обучающихся:

Рассмотреть следующие виды прикладной этики:

I. Сфера «человек – природа»:

1. экологическая этика (правила поведения человека по отношению к окружающей среде);

2. биомедицинская этика (правила поведения человека по отношению к собственной биопсихической природе);

II. Сфера «человек – социум»:

этика гражданственности (правила поведения человека как гражданина по отношению к обществу и государству);

III. Сфера «человек – профессиональная деятельность»:

1. профессиональные этики (правила поведения специалистов с учетом специфики их профессиональной деятельности);

2. деловая этика (как элемент профессиональной этики и как самостоятельная этика для руководителей, менеджеров);

IV. Сфера «человек – семья»:

этика семейных отношений;

V. Сфера «человек – человек»:

1. этика общения;

2. ситуативная этика (рекомендации применительно к конкретным ситуациям, как к публичным, так и интимным).

Контрольные вопросы:

1. Что такое прикладная этика? Как соотносятся профессиональная и прикладная этика?

2. Что представляют собой открытые проблемы этики.

3. Перечислите основные проблемы биоэтики.

4. Назовите основных представителей этики ненасилия.

5. Философские и моральные оценки войны.

6. Раскройте содержание нравственных аспектов глобальных проблем современности.

7. Как видится решение нравственных проблем технического прогресса.

8. Нравственные аспекты отношения человека к природе.

9. Назовите основные проблемы экологической этики.

10. Перечислите виды профессиональной этики.

Тема 7. Юридическая этика как вид профессиональной этики

Лекция:

1. Место морали в юридическом труде.

2. Личность юриста и его нравственно-психологические качества.

3. Основные принципы профессиональной этики юриста.

4. Этические правила поведения юриста в профессиональной и неслужебной деятельности.

Семинарское занятие:

Практическая подготовка – круглый стол на тему: «Нужны ли корпоративность и корпоративные кодексы? Зарождение и профессионализация юридической деятельности».

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Профессиональная этика: понятие, признаки.

2. Структура и функции профессиональной этики.

3. Профессиональный этический кодекс: назначение, структура, виды.

4. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.

5. Нравственный конфликт: понятие, содержание, виды.

6. Криминологический подход к феномену наказания. Альтернативная, неуголовная юстиция, переход от «возмездной» к «восстановительной», «возмещающей» юстиции.

7. Современный кризис наказания как проявление общего социального, антропологического и морального кризиса.

Контрольные вопросы:

1. Когда возникла развитая корпоративность, корпоративные интересы и регуляторы?
2. Как развивается в истории первоначально патерналистская концепция кары и наказания?
3. Почему профессиональные качества сотрудников правоохранительной деятельности неизбежно отражают нравственные проблемы общества?
4. Как совместить профессиональный долг и миссию с социальным существованием «здесь и сейчас»?
5. Совместима ли профессиональная позиция сотрудников правоохранительной сферы с правовым, политическим и социальным радикализмом?
6. Экзистенциальные противоречия юридического и человеческого.
7. Наказание и милосердие: право личности и право общества.

Тема 8. Нравственные основы юридической деятельности

Лекция:

1. Проблема нравственных основ законодательства о правосудии.
2. Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий.
3. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Справедливость как важнейшее требование к судебной власти. Недопустимость коррупции.
4. Судебные прения как самостоятельный этап судебного разбирательства: общая характеристика, состав профессиональных участников судебных прений, порядок выступления в прениях, общие нравственные требования к участникам прений.
5. Этика речи защитника.

Семинарское занятие:

Практическая подготовка – круглый стол на тему: «Существуют ли специфические особенности юридической деятельности, если да, то какова ее нравственная миссия?»

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Обучающимся предлагается оценить этическую дифференциацию ситуаций: состязательный судебный процесс, где решает профессионал (судья) и/или присяжные (ответственные дилетанты).
2. Модельная ситуация судебного процесса в пьесе К. Галчинского «Адам женится на Еве».
3. Модельная ситуация судебного процесса в произведении Ф. Дюрренмата «Авария».

Контрольные вопросы:

1. Каковы нравственные основы избрания мер пресечения?
2. Каковы нравственные основы обыска?
3. Укажите этические основы допроса потерпевшего.
4. Особенности этических основ допроса несовершеннолетнего.
5. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
6. Нравственные основы очной ставки.
7. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
8. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
9. Нравственные основы деятельности судьи.
10. Нравственные основы деятельности прокурора.
11. Нравственные основы деятельности адвоката.
12. Нравственные основы деятельности нотариуса.

13. Нравственные основы деятельности сотрудника полиции.

Тема 9. Профессиональный этикет в деятельности юриста

Семинарское занятие:

1. Культура оформления процессуальных документов
2. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы. Стандарты корректности в профессиональном поведении юриста
3. Внешность, мимика, жесты, взгляды и прочие невербальные компоненты как важнейшие средства этикетного общения юриста

4. Проблемы формирования позитивного имиджа юриста

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Дать характеристику и раскрыть содержание делового общения: деловая встреча, деловой прием – первые минуты общения; нормы и правила поведения с коллегами и подчиненными.
2. Телефонный этикет. Особые возможности телефона. Деловые ситуации по телефону. Телефон как средство информационных потоков, их содержание и роль в деятельности юридических фирм.
3. Различные способы коммуникации. Этикет коммуникаций. Невербальные средства в деловой коммуникации; расшифровка различных сигналов невербальной коммуникации. Ролевые и манипулятивные классификации.
4. Каковы различия стратегий ведения переговоров?

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение этикета.
2. Какие основные принципы этикета вы знаете? Дайте расшифровку этих принципов.
3. Какие истины общения вам известны?
4. Какие аспекты восприятия существуют?
5. Каковы составляющие первого впечатления?
6. Каковы требования к публичной речи?
7. Какие виды речи вы знаете?
8. В чем специфика информационной речи?
9. Каковы особенности речи по специальному поводу?
10. Что такое грамотная речь?
11. Что влияет на эффективность речи?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Этика как наука о морали
2. Мораль и другие способы социальной регуляции
3. Понятие и структура морали
4. Право, мораль, этикет. Проблема соотношения
5. Основные направления этической мысли
6. Какие ключевые понятия служат критериями для типологизации этических учений?
7. Назовите общие черты и отличительные признаки гедонизма и эвдемонизма
8. Эвдемонизм Эпикура
9. Назовите основные черты гедонистической этики (в частности, этики Аристиппа)
10. В чём заключается концепция "разумного эгоизма"?
11. Содержание этики утилитаризма
12. Деонтологическая этика Сократа
13. Этика стоицизма
14. В чём проявляется деонтологическая сущность религиозной этики?

15. Кант и этика долга
16. Можно ли считать утилитаристское обоснование приемлемым при решении вопроса о нравственной допустимости какого-либо поступка?
17. Поясните высказывание Канта: «Люди должны быть счастливы пропорционально их моральным заслугам»
18. Что такое справедливость в самом широком смысле слова и какие виды справедливости существуют и почему?
19. Почему нравственность и свобода совпадают в этике Канта?
20. Что такое императив и чем максима отличается от императива, а гипотетические императивы отличаются от категорических?
21. Раскройте смысл первой и второй формул категорического императива Канта
22. Что наполняет душу «всегда новым и все более сильным удивлением и благоговением» и почему?
23. Назовите виды коммутативной, ретрибутивной и дистрибутивной справедливости
24. Назовите два способа справедливого наказания и обоснуйте почему сегодня отдается предпочтение одному из них?
25. Раскройте принцип талиона. Почему современная юриспруденция отказалась от правила талиона при назначении наказания?
26. Чем дистрибутивная справедливость отличается от ретрибутивной?
27. Дайте развернутое определение справедливости, включающее все ее виды
28. Раскройте смысл таких этических категорий, как «добро» и «зло», «честь и достоинство», «долг», «совесть», «ответственность»
29. Что представляет собой профессиональная этика (понятие, содержание, принципы)
30. В чем состоит цель создания профессиональных кодексов, раскройте смысл понятий «репутация», «дискредитация», «контроль за собой и ответственность за действия другого»
31. Что представляет собой юридическая этика как вид профессиональной этики?
32. Почему юристу необходимо владение основами профессиональной этики?
33. Раскройте механизм формирования норм профессиональной этики юриста
34. Как решить проблему этичности использования адвокатом приемов психологического воздействия?
35. Личность юриста и его нравственно-психологические качества
36. Основные принципы профессиональной этики юриста
37. Этические правила поведения юриста в профессиональной и неслужебной деятельности
38. Корпоративность и корпоративные кодексы. Профессионализация в рамках юридической деятельности
39. Особенности юридической профессии, и ее нравственная миссия
40. Основные принципы деятельности юриста: порядочность, объективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение
41. Соотношение общей и профессиональной этики юриста
42. Специфика нравственных проблем при выполнении юристом профессиональных задач
43. Нравственный конфликт и моральный выбор в профессиональной деятельности юриста. Способы предотвращения конфликтных ситуаций
44. Принципы служебного этикета
45. Этикет служебного общения (просьбы, приказы, наказания, поощрения, особенности коммуникации в организации)
46. Культура речи и культура языка юриста
47. Взаимосвязь этики и этикета

48. Этика и этикет деловых переговоров
49. Национальные особенности делового общения (европейская, североамериканская деловая культура, деловая культура Востока и арабских стран)
50. Специфика ведения делового общения (ведение деловой беседы, прием делегаций)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неременное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немислим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках

практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией

материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация Microsoft PowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

8.6. Методические рекомендации по подготовке рефератов

При написании реферата обучающийся должен руководствоваться следующими требованиями.

1. Исследование должно быть написано точным, ясным языком, с использованием научной терминологии, избегая чрезмерного употребления «научообразных» слов. При этом реферат может быть как самостоятельным исследованием, так и компиляцией уже опубликованных работ; реферат должен содержать обобщения, собственные выводы.

2. Обучающийся как автор представленного исследования несет полную ответственность за опечатки, как в собственном тексте, так и в цитатах и в научном аппарате, которые создают неблагоприятное впечатление об авторе работы, характеризуя его небрежностью, подчас граничащую с научной недобросовестностью.

3. Заголовки и подзаголовки в тексте работы выделяются шрифтом, который отличается от шрифта основного текста. В заголовках и подзаголовках точки не ставятся. Деление производится на главы и параграфы.

4. Введение, каждая глава, заключение начинаются с новой страницы. Наименование глав и параграфов должно быть по возможности коротким, при этом переносы слов в заголовках не допускаются. Текст разбивается на абзацы. Абзацами выделяются примерно равные по объему, тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они могут включать несколько предложений. В каждом абзаце должны содержаться положения, объединенные общей мыслью. Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых.

5. Цитаты и недословные приведения выдержек из какого-либо произведения с целью подкрепления собственной мысли снабжаются сноской на источник.

6. Реферат должен быть напечатан полуторным интервалом, 14 кеглем шрифтом Times New Roman. Все листы работы должны быть сброшюрованы в скоросшивателе. Объем реферата – около 1 авторского листа (40 тысяч печатных знаков, примерно 15 страниц формата А4, распечатанных на принтере). С левой стороны страницы оставляется поле шириной 3 см, с правой стороны – 1,5 см; сверху – 2 см и внизу страницы – 2 см. Нумерация страниц выставляется со второго листа, снизу в правом нижнем углу.

8.7. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немислим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках

практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473531>
2. Сорокотягин И. Н., Маслеев А. Г. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488931>
3. Таран А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489444>

9.2. Дополнительная литература

1. Адорно Т. В. Проблемы философии морали Республика, 2000. URL:
2. Арндт Х. Vita activa, или о деятельной жизни Алетейя, 2000. URL:
3. Аристотель Евдемова этика : Монография ИФ РАН, 2005. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281264>
4. Бибахин В.В. Введение в философию права : Монография ИФ РАН, 2005. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=274317>
5. Гегель Г., Столпнер Б. Г. Философия права : - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/411565>
6. Кант И. Основы метафизики нравственности Мысль, 1999.
7. Кант И., Соколов Н. М. Критика практического разума : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496954>
8. Кьеркегор С., Ганзен П. Г. Наслаждение и долг : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495745>
9. Макиавелли Н. Государь. Рассуждения о первой декаде Тита Ливия. О военном искусстве Мысль, 1997.
10. Ницше Ф. В. Так говорил Заратустра. Рождение трагедии, или Эллинство и пессимизм : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/454841>
11. Ницше Ф. В., Вейншток В. А., Битнер В. В. Генеалогия морали : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447633>
12. Ницше Ф., Фрейд З., Фромм Э., Камю А., Сартр Ж.-П. Сумерки богов Политиздат, 1989.
13. Плутарх Сравнительные жизнеописания. Трактаты и диалоги : пер. с древнегреч. РИПОЛ КЛАССИК, 1998.
14. Руссо Ж., Южаков Н. С., Южаков С. Н. О причинах неравенства : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508042>
15. Сенека Л. А. Философские трактаты Алетейя, 2000.
16. Фихте И. Г. О подлинной сущности новейшей философии. О назначении ученого : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456027>
17. Фрейд З. По ту сторону принципа наслаждения. Я и Оно. Неудовлетворенность культурой. Алетейя, 1998.
18. Фрейд З. Тотем и табу : сборник Олимп, АСТ-ЛТД, 1998.
19. Фуко М. Надзирать и наказывать. Надзирать и наказывать Ad Marginem,

1999.

20. Хайдеггер М. Время и бытие. Статьи и выступления Республика, 1993.
21. Шопенгауэр А. Метафизика половой любви Азбука-классика, 2005.
22. Шопенгауэр А. Свобода воли и нравственность Республика, 1992.

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Бозров В. М., Курченко В. Н., Романенко Н. В. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467216>
2. Талынев В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475761>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. От 05.05.2014, с изм. От 23.06.2014) <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/> © Консультант Плюс, 1992-2014
2. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) <http://advpalatakomi.ru/box/1394102868>
3. Кодекс судейской этики от 19 декабря 2012 г. (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.) <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70201432/#ixzz362wX3Ukj>
4. Кодекс этики прокурорского работника: Утв. Приказом Генпрокуратуры РФ от 17 марта 2010 г. № 114 // Законность. 2010. № 6.
5. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации (протокол от 16 ноября 2015 г № 33) <http://legalacts.ru/doc/kodeks-professionalnoi-etiki-notariusov-v-rossiiskoi-federatsii/>
6. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21)) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113505/

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [philosophy.ru/" target="_blank">http://www.philosophy.ru](http://www.philosophy.ru/)
2. [historic.ru/" target="_blank">http://filosof.historic.ru](http://filosof.historic.ru)
3. [ras.ru/enc.html" target="_blank">http://iph.ras.ru/enc.html](http://iph.ras.ru/enc.html)

4. [gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php?mode=author](http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php?mode=author)
5. [ru/" target="_blank">http://ksrf.ru/](http://ksrf.ru/)
6. [arbitr.ru/" target="_blank">http://www.arbitr.ru/](http://www.arbitr.ru/)
7. [supcourt.ru/" target="_blank">http://www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)
8. [infosud.ru/" target="_blank">http://www.infosud.ru/](http://www.infosud.ru/)
9. [ru/" target="_blank">http://sudact.ru/](http://sudact.ru/)
10. [ssla.ru/" target="_blank">www.ssla.ru](http://www.ssla.ru/)

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными

пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, компьютер `neo5 df326 sm/i3-9100/car3p cb/23,8"`, лекционная, семинарская.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями	<p>Специальные технические средства:</p>

слуха	<ul style="list-style-type: none">- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);- звукоусиливающее оборудование;- средства отображения информации;- компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.

Разработчик _____ доцент (кандидат наук) кафедры философии Колесников И.Д.
подпись *должность* *ФИО*